



# Vertragsbedingungen Fernlehre-Zertifikatslehrgänge „Energieberatung Wohngebäude (Basis u. Vertiefung)“ und „Energieberatung Wohngebäude (Vertiefung)“

## 1. Ziel und Gegenstand des Lehrgangs

### 1.1. Lehrgang „Energieberatung WG (Basis und Vertiefung)“

Ziel des Fernlehre-Zertifikatslehrgangs „Energieberatung Wohngebäude (Basis und Vertiefung)“ ist es, den/die Teilnehmer:in im Bereich des energieeffizienten Bauens und Sanierens weiterzubilden und fachlich in die Lage zu versetzen, unter Berücksichtigung der technischen Regelwerke und der gesetzlichen Vorschriften Wohngebäude energetisch zu bewerten und zu bilanzieren, tragfähige energetische Sanierungskonzepte zu entwickeln und zu bewerten und Energieausweise für Wohngebäude nach dem Gebäudeenergiegesetz (GEG) zu erstellen.

Der Lehrgang entspricht den Anforderungen an

- die Inhalte der Schulung für die Berechtigung zur Ausstellung von Energieausweisen für Wohngebäude gemäß Gebäudeenergiegesetz (GEG) 2024, Anlage 11 (Nummer 1, 2 und 4) zu § 88 Absatz 2 Nummer 2
- die Zusatzqualifikation für die Eintragung als Energieeffizienz-Expert:in in die Energieeffizienz-Expert:innenliste für Förderprogramme des Bundes in den Kategorien „Energieberatung für Wohngebäude“ und „Bundesförderung für effiziente Gebäude – Wohngebäude“ gemäß Regelheft der Deutschen Energie-Agentur GmbH (dena), Anlage 1 für Wohngebäude (Basismodul und Vertiefungsmodul) (Stand: 01.07.2023).

Der Lehrgang schließt mit der Abschlussprüfung zu:r „Energieberater:in TU Darmstadt für Wohngebäude“ als Zertifikat der Veranstalterin ab.

Die Inhalte des Basismoduls werden direkt zur Verfügung gestellt, die Inhalte des Vertiefungsmoduls drei Monate nach Lehrgangsbeginn.

ina  
Planungsgesellschaft mbH

Schleiermacherstraße 12  
64283 Darmstadt

Tel. +49 6151 785 22 20  
Fax +49 6151 785 22 49

www.ina-darmstadt.de  
info@ina-darmstadt.de

Datum:  
22.01.2024

Geschäftsführung:  
Joost Hartwig  
Isabell Passig

Amtsgericht Darmstadt  
Handelsregisternummer:  
HRB 90044

Steuernummer:  
00 723 609 830

Umsatzsteuer ID:  
DE277274766

Bankverbindung:  
Sparkasse Darmstadt  
DE60 5085 0150 0000 7368 48  
BIC/Swift-Code: HELADEF1DAS

## 1.2. Lehrgang „Energieberatung WG (Vertiefung)“

Ziel des Fernlehre-Zertifikatslehrgangs „Energieberatung Wohngebäude (Vertiefung)“ ist es, den/die Teilnehmer:in im Bereich des energieeffizienten Bauens und Sanierens weiterzubilden und fachlich in die Lage zu versetzen, unter Berücksichtigung der technischen Regelwerke und der gesetzlichen Vorschriften Wohngebäude energetisch zu bewerten und zu bilanzieren, tragfähige energetische Sanierungskonzepte zu entwickeln und zu bewerten und Energieausweise für Wohngebäude nach dem Gebäudeenergiegesetz (GEG) zu erstellen.

Das Basismodul gemäß Anlage 1 des Regelhefts der Energieeffizienz-Expertenliste für Förderprogramme des Bundes der Deutschen Energie-Agentur GmbH (dena) wird als absolviert vorausgesetzt.

Der Lehrgang entspricht den Anforderungen

- an Fortbildungen im Rahmen der Zusatzqualifikation für die Eintragung als Energieeffizienz-Expert:in in die Energieeffizienz-Expert:innenliste für Förderprogramme des Bundes in den Kategorien „Energieberatung für Wohngebäude“ und „Bundesförderung für effiziente Gebäude – Wohngebäude“ gemäß dem Regelheft der Deutschen Energie-Agentur GmbH (dena), Anlage 1 für Wohngebäude (Vertiefungsmodul) (Stand: 01.07.2023).

Der Lehrgang schließt mit der Abschlussprüfung zu:r „Energieberater:in TU Darmstadt für Wohngebäude“ als Zertifikat der Veranstalterin ab.

## 2. Umfang und Dauer des Lehrgangs

Der/die Teilnehmer:in bucht den Lehrgang entsprechend seiner/ihrer Vorqualifikation und seinem/ihrer Vorwissen (jeweils zzgl. Präsenztermin(en) im Umfang von 4 UE à 90 Minuten):

- „Energieberatung Wohngebäude (Basis und Vertiefung)“,  
120 UE zum Preis von 2.700,00 € (inkl. 19 % MwSt.)  
für Personen gem. GEG 2024 §88 Abs. 1 Nr. 2,
- „Energieberatung Wohngebäude (Basis und Vertiefung)“,  
200 UE zum Preis von 3.000,00 € (inkl. 19 % MwSt.)  
für Personen gem. GEG 2024 §88 Abs. 1 Nr. 3-4 oder
- „Energieberatung Wohngebäude (Vertiefung)“,  
40 UE zum Preis von 1.900,00 € (inkl. 19 % MwSt.)  
für Personen, die das Basismodul bereits absolviert haben.

Eine Unterrichtseinheit umfasst 90 Minuten.

Die Anmeldung zum Lehrgang erfolgt durch die Zusendung des vollständig ausgefüllten Anmeldeformulars und aller notwendigen Anlagen. Die Lehrgangsdauer beginnt mit dem Erhalt der Einwahldaten zum Lehrmaterial. Die

Lehrgangsdauer beträgt regulär 6 Monate und endet mit der Abschlussprüfung, spätestens jedoch nach maximal 12 Monaten. Die Dauer von 12 Monaten kann auf Antrag verlängert werden. Die Entscheidung über die Verlängerung liegt bei der Veranstalterin. Nach Ende der Lehrgangsdauer wird die Zugangsberechtigung de:r Teilnehmer:in auf die Studienunterlagen gesperrt. Die Prüfung kann außerhalb der Lehrgangsdauer nicht abgelegt werden.

### **3. Leistungsumfang des Lehrgangs / Pflichten der Vertragsschließenden**

Die Veranstalterin verpflichtet sich, de:r Teilnehmer:in das Fernlehrmaterial für die Lehrgangsdauer digital über die Lernplattform der Veranstalterin zur Verfügung zu stellen, de:r Teilnehmer:in diejenigen Anleitungen zu geben, die erkennbar benötigt werden, den Lernerfolg zu überwachen, insbesondere die Lernkontrollen sowie die Abschlussprüfung innerhalb angemessener Zeit sorgfältig zu korrigieren. Nach bestandener Abschlussprüfung, jedoch frühestens nach Eingang der gesamten Lehrgangsgebühr, stellt die Veranstalterin eine auf den/die Teilnehmer:in ausgestelltes Abschlusszertifikat unter Nennung des Inhaltes und des Umfangs des Lehrgangs sowie etwaige weitere Bescheinigungen aus und sendet diese zu.

Der/die Teilnehmer:in ist verpflichtet, die vereinbarte Vergütung in den vereinbarten Zeitabschnitten zu leisten.

### **4. Lehrgangsgebühren, Nachlässe, Zahlungsweise und Zahlungsfristen**

Die unter Nr. 2. genannte Lehrgangsgebühr vergütet entsprechend dem gewählten Umfang die oben genannten Leistungen der Veranstalterin.

Nicht in den Lehrgangsgebühren inbegriffen sind alle dem Teilnehmer darüber hinaus im Zusammenhang mit dem Fernlehrgang möglicherweise entstehenden Kosten (z. B. technische Ausstattung, Software, Kosten für Fernkommunikationsmittel, Druckkosten, weiterführende Hilfsmittel zum Studium, wie z. B. weiterführende Literatur).

Die Zahlung der Lehrgangsgebühr erfolgt in zwei Raten. Die erste Rate ist 30 Tage nach Rechnungstellung fällig, die zweite Rate 90 Tage nach Rechnungstellung.

### **5. Nachlässe**

Sofern der/die Teilnehmer:in zu einer nachlassberechtigten Personengruppe gehört (wiederkehrende Teilnehmer:innen, Auszubildende, Studierende,

Hochschulabsolvent:innen (bis zu vier Jahre nach Studienabschluss), Arbeitslose, Rentner:innen) und einen entsprechenden Nachweis mit der Anmeldung übermittelt, erhält er/sie einen Nachlass von 5 % auf die Netto-Lehrgangsg Gebühr. Der Nachlass kann nicht mit einer Weiterbildungsförderung kombiniert werden. Der Nachlass ist nicht kumulativ.

Sofern der/die Teilnehmer:in eine Weiterbildungsförderung in Anspruch nimmt, übermittelt er/sie die für die Weiterbildungsanbieterin relevanten Unterlagen mit der Anmeldung.

## **6. Zusätzliche Kosten**

Lernkontrollen und die Abschlussprüfung können bei Nichtbestehen jeweils einmal kostenpflichtig (178,50 EUR, inkl. MwSt.) wiederholt werden. Bei abermaligem Misserfolg ist eine kostenpflichtige (178,50 EUR, inkl. MwSt.) mündliche Nachprüfung möglich. Weitere Prüfungsversuche sind ausgeschlossen.

## **7. Zulassungsvoraussetzungen**

Die Veranstalterin stellt keine Zulassungsvoraussetzungen. Es können jedoch Anforderungen – z. B. an die berufliche Vorqualifikation de:r Teilnehmer:in – bestehen, um nach erfolgreichem Abschluss des Lehrgangs eine Qualifizierung bei Dritten zu erzielen. Die Entscheidung, ob die Anforderungen zur Erlangung einer Qualifizierung Dritter erfüllt sind, verbleibt ausschließlich bei der entsprechenden Institution. Der Veranstalter überprüft die Erfüllung der Anforderungen Dritter nicht und geht davon aus, dass der/die Teilnehmer:in mit diesem Lehrgang einen seinen/ihren Wünschen und Voraussetzungen entsprechenden Lehrgang bucht. Die Veranstalterin gewährleistet, dass der Lehrgang den unter Nr. 1. genannten Anforderungen formal und inhaltlich entspricht.

## **8. Nutzungsrechte / Eigentum**

Alle Lehrgangsunterlagen genießen den Schutz des Urheberrechtsgesetzes. Nutzungsrechte werden nur übertragen, wenn die Nutzungsrechtseinräumung ausdrücklich und schriftlich vereinbart wird. Der/die Teilnehmer:in ist nicht befugt, Lizenzmaterial, das für Schulungszwecke ausgehändigt wird, zu kopieren oder Dritten zugänglich zu machen. Lizenzmaterial sind Datenverarbeitungsprogramme und/oder lizenzierte Datenbestände (Datenbanken) in maschinenlesbarer Form einschließlich zugehöriger Dokumentation.

## **9. Kündigung**

Die Mindestlaufzeit des Vertrages beträgt 6 Monate. Der Vertrag kann ohne Angabe von Gründen erstmals 6 Monate nach Vertragsabschluss mit einer Frist von

6 Wochen gekündigt werden, nach Ablauf des ersten Halbjahres jederzeit mit einer Frist von 3 Monaten. Das Recht von Veranstalterin und Teilnehmer:in, aus wichtigen Gründen zu kündigen, bleibt unberührt. Die Kündigung muss schriftlich erfolgen. Eine Rückerstattung der Lehrgangsgebühr ist nicht möglich.

## **10. Rechte der Veranstalterin**

Die Veranstalterin ist berechtigt, Präsenztermine zu verschieben oder abzusa-gen. Die Veranstalterin behält sich das Recht vor, einzelne Beiträge eines Lehr-gangs (z. B. wegen Aktualisierungen) zu ersetzen oder entfallen zu lassen. Sol-che Änderungen erzeugen kein Recht auf Rückerstattung der Teilnahmegebühr oder von Teilen der Teilnahmegebühr oder sonstiger Aufwendungen. Die Veran-stalterin kann ohne Angabe von Gründen eine Anmeldung zurückweisen.

## **11. Haftung**

Soweit es sich nicht um wesentliche Pflichten aus dem Vertragsverhältnis ("Kar-dinalpflichten") handelt, haftet der Veranstalter für sich und seine Erfüllungsge-hilfen nur für Schäden, die nachweislich auf einer vorsätzlichen oder grob fahr-lässigen Pflichtverletzung im Rahmen des Vertrags beruhen und die noch als ty-pische Schäden im Rahmen des Vorhersehbaren liegen.

## **12. Schlussbestimmungen**

Der Abschluss dieses Vertrages sowie Änderungen und/oder Ergänzungen be-dürfen der Schriftform. Mündliche Vereinbarungen gelten nur bei schriftlicher Bestätigung durch die Veranstalterin. Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrags ganz oder teilweise unwirksam sein, oder sollte der Vertrag eine Lücke enthalten, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen oder Teile solcher Bestimmungen unberührt. Anstelle der unwirksamen oder fehlenden Bestim-mungen treten die jeweiligen gesetzlichen Regelungen.